

## Vanuit het perspectief van de inlener: werken met derden: een zegen of *merde?*

**Dominic HERMANS**


Provinciehuis Limburg Hasselt, studiedag "werken met derden" - dinsdag 29 november 2022  
co-organisatie PVCL & Prebes Limburg en FOD WASO TWW Afdeling Limburg-Vlaams Brabant

1

## Werken met derden vanuit het perspectief van de inlener

- Voorbereiding
- Structurele aanpak
- Werkvoorbereiding:
  - ✓ vergeet de klassieke RIE, we gaan voor efficiëntie
  - ✓ Wederzijdse risico's
- Opleiding & bijscholing
  - ✓ Hoe praktisch
  - ✓ GDPR en informatieveiligheid
- Onthaal
- Opvolging
- Closing: evaluatie van de derde
- Wat met: derde in onderaanneming
- Andersstaligheid
- Administratie en opvolging
- Praktisch: on site
- Incidenten en arbeidsongevallen: preventie, melding, onderzoek
- Besluit

2



The screenshot shows the Wikipedia article for 'Derde'. The title is 'Derde'. The text below the title reads: 'Derde of **onbetrokken partij** is een buitenstaander bij een rechtsverhouding tussen twee of meer partijen. Soms duidt het ook op een extern persoon of instantie die diensten of service aanlevert die niet door het eigen personeel uitgevoerd (kunnen) worden.'

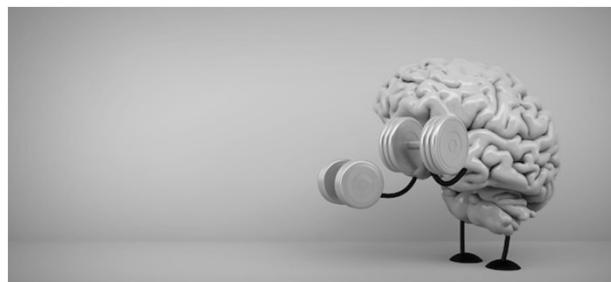
**Cf. Wikipedia:**  
**Derde of onbetrokken partij** is een buitenstaander bij een rechtsverhouding tussen twee of meer partijen

Doel : betrokken partij ipv **on**betrokken partij!

3

## voorbereiding

- **Bepaal de interne stakeholders:** het is niet enkel de interne PA, maar iedereen die een “derde” kan aanstellen, dus ook een opleiding “mindfulness” 😊. Het is dus meer dan een technisch issue...



## voorbereiding

- **Bepaal de interne stakeholders:** het is niet enkel de interne PA, maar iedereen die een “derde” kan aanstellen, dus ook een opleiding “mindfulness” 😊. Het is dus meer dan een technisch issue
- **Bepaal verantwoordelijkheden en bevoegdheden:** van aankoop tot afval (on site): wie doet wat én... wie kán wat doen (tijd, middelen, budget, VTE,..)

5

- **Bepaal de scope:** Baken af en doe een ranking van alle werken. Gevaren zijn niet altijd risico's (zie basisvorming): waar zijn de échte gevaren (en dat is niet de trainer mindfulness, laat ons hopen)...
- Bepaal per type werk wat de problemen kunnen zijn, ook bij de inlener. Dit is niet enkel een gasleiding in de muur, maar ook afvalvoorzieningen, hygiëne etc.

6

## **Gevaar vs risico: in cascade**

- **Bepaal of het gevaar ook een risico is:**
  - » risico-index door ingenieur in overleg met stakeholders. Vb. stofoverlast, geluid, binnen of buiten de reguliere werkuren...
  - » Risico-index groter dan “3”: o.a. andere teams bekijken ook het project (vb. infectiepreventie)
  - » Risico-index is geen limitatieve opsomming
  - » Bepaal onmiddellijk de preventiemaatregelen
  - » Risico-index leidt tot “poster werfzone”

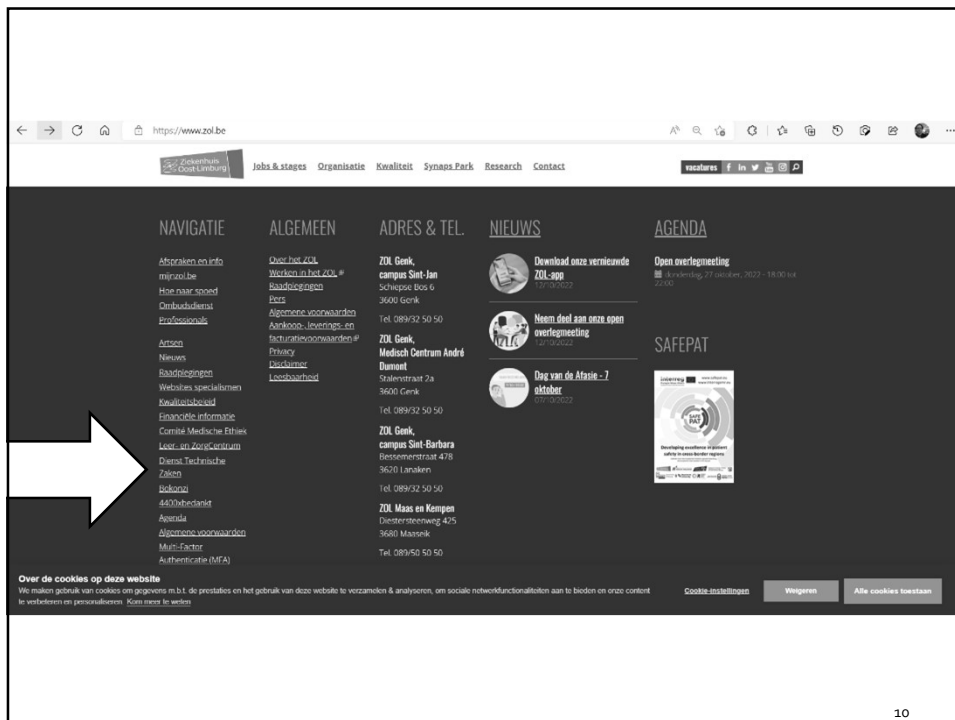
7

## **Opleiding en informatieoverdracht naar de derde**

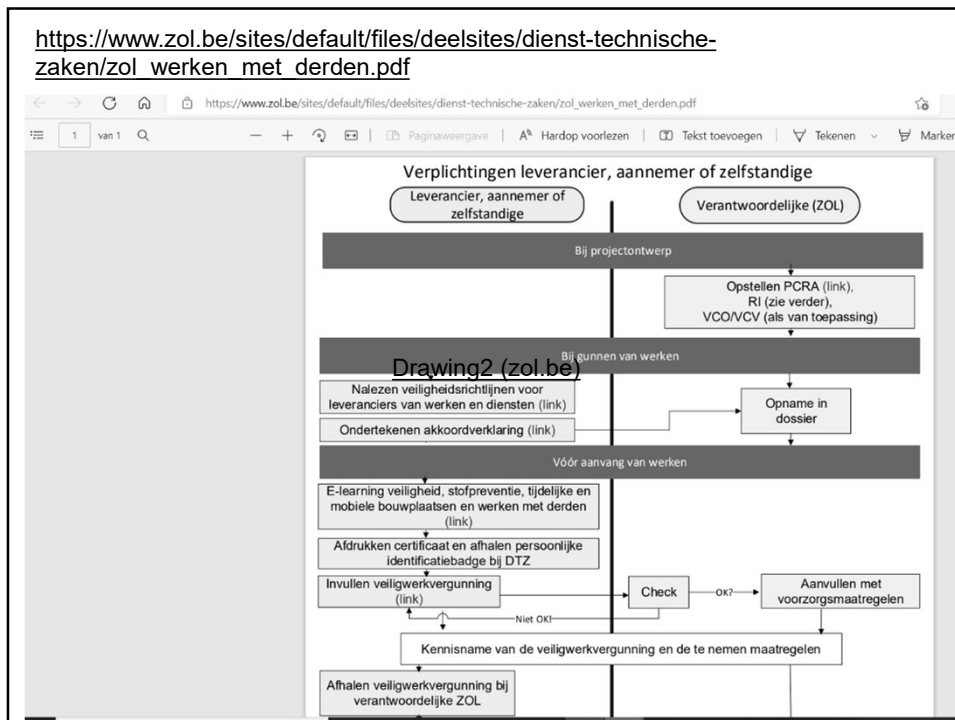
Wat kan:

- via e-learning? Vb. procedure brandalarm
- briefing on site? Vb. *waar* staan de BBM?  
Waar staat de noodmelder?
- via de projectleider of contactpersoon?

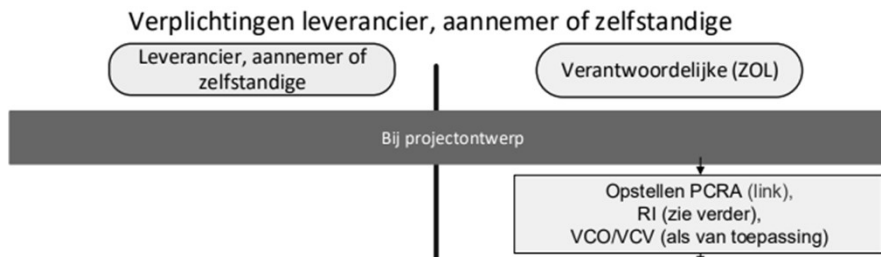
8



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.zol.be/dienst-technische-zaken>. The page features a navigation menu with items: HOME, VERPLICHTINGEN, VEILIGHEIDSRICHTLIJNEN, VEILIGWERKVERGUNNING, JAARVERSLAG, OPLEIDING, NUTTIGE LINKS, and CONTACT. The main heading is 'DIENST TECHNISCHE ZAKEN' with a sub-heading 'Drawing2 (zol.be)'. Below this, there is a paragraph of text and several links: 'Moelijk leesbaar?', 'De Dienst Technische Zaken (DTZ) behoort tot het departement Facilitaire Zaken...', 'Voor dienen alle partners hun medewerkers op een respectvolle manier te behandelen...', 'Verplichtingen van de leveranciers, aannemers of zelfstandigen zijn uitgewerkt in onderstaand stroomschema.', 'Thema Verplichtingen leverancier, aannemer of zelfstandige#', 'Nuttige links', and 'Contact'. A large white arrow points from the left towards the 'Thema Verplichtingen...' link. The page number '11' is visible in the bottom right corner.



## Fase projectontwerp



13

## Fase gunnen van de werken



14

The screenshot shows a web browser displaying a flowchart titled "Verplichtingen leverancier, aannemer of zelfstandige". The flowchart is divided into three main stages: "Bij projectontwerp", "Bij gunnen", and "Vóór aanvang van werken".

- Bij projectontwerp:** Leverancier, aannemer of zelfstandige and Verantwoordelijke (ZOL) are involved. The process includes "Opstellen PCRA (link), RI (zie verder), VCO/VCV (als van toepassing)".
- Bij gunnen:** The process involves "Nalezen veiligheidsrichtlijnen voor leveranciers van werken en diensten (link)", "Ondertekenen akkoordverklaring (link)", and "Opname in dossier".
- Vóór aanvang van werken:** This stage includes "E-learning veiligheid, stofpreventie, tijdelijke en mobiele bouwplaatsen en werken met derden (link)", "Afdrukken certificaat en afhalen persoonlijke identificatiebadje bij DTZ", "Invullen veiligwerkvergunning (link)", and a "Check" step. If the check is "OK?", the user proceeds to "Aanvullen met voorzorgsmaatregelen". If "Niet OK?", they go to "Kennisname van de veiligwerkvergunning en de te nemen maatregelen".

On the right side of the screenshot, a document titled "VEILIGHEIDSRICHTLIJNEN VOOR AANNEMERSPERSONEEL, CONTRACTEN OF UITVOERDERS" is shown. The document is for "TIJDELIJKE OF MOBIELE BOUWPLAATSEN of WERKEN MET DERDEN" and refers to the "Welzijnswet van 4/8/96 + alle addenda Codex welzijn op het werk". It is labeled as "Pagina 1 van 25".

The screenshot shows the same ZOL website flowchart as above, but with a different document overlaid on the right side. The document is titled "akkoordverklaring" and is a form for "AKKOORDVERKLARING VEILIGHEIDSRICHTLIJNEN".

The form includes the following fields:

- Onderneming
- Adres
- Postnummer
- Telefoon
- Fax
- Gemeente
- Ondernemingshoofd of afgevaardigde
- Naam
- Functie

Below the form, there is a section for "Ondertekende verklaart de ZOL-veiligheidsrichtlijnen voor 'leveranciers van werken en diensten', versie april 2021, ontvangen, gelezen en begrepen te hebben." and a section for "Alle werkmensen en eventuele onderaannemers die werken/diensten uitvoeren voor ZOL, iedereen die in opdracht van ZOL werken/diensten uitvoert of laat uitvoeren, zal deze akkoordverklaring op de dienst Technische Zaken van ZOL." and a section for "De leverancier zal niettemin deze verplichtingen en sancties toch instaan voor een sancties niet intropen als overnemer van deze verplichtingen en de strikt verbonden zijn andere contractuele verplichtingen." and a section for "Deze akkoordverklaring is 2 jaar geldig." and a section for "Opgemaakt te \_\_\_\_\_ op \_\_\_\_\_ Voor de aannemer Naam \_\_\_\_\_ Hoofdfunctie \_\_\_\_\_".





## Link naar de e-learning

The screenshot shows a PDF document titled "Verplichtingen leverancier, aannemer of zelfstandige" with a sub-section "Verplichtingen". The document content includes:

- Identificatie verplicht (veiligheidspaspoort). Bij voorkeur werkkledij met naam en/of logo dragen. Sleutels en badges zijn strikt persoonlijk.
- Opdrachtgever bepaalt RISICO-INDEX, afhankelijk van aard van werken en de betrokken patiënten -> specifieke maatregelen in functie van risico-index.

The flowchart from the previous slide is overlaid on the PDF, with an arrow pointing from the "E-learning veiligheid..." step to the "Identificatie verplicht..." text in the document. The PDF also shows a table of "Verplichtingen" with columns for "Leverancier, aannemer of zelfstandige" and "Verantwoordelijke (ZOL)".

18

## Hoe check je of de info begrepen is?

- Via testing, want een filmpje kijken kan iedereen. Cf. "Codex HL": checken of het ook begrepen is.
- Geslaagd met uitgifte van een veiligheidspaspoort (1 jaar geldig)
- Quid GPDR? Vb. een derde willen hun resultaat van hun test niet delen o.w.v. GDPR: dit kan niet de bedoeling zijn...

19

## Link naar de veiligwerkvergunning

The screenshot shows a web browser window displaying a flowchart titled 'Verplichtingen leverancier, aannemer of zelfstandige'. The flowchart starts with 'Leverancier, aannemer of zelfstandige' and 'Verantwoordelijke (ZOL)'. It proceeds through steps: 'Bij projectontwerp', 'Opstellen PCRA (link), RI (zie verder), VCO/VCV (als ...)', 'Bij gunnen van werken', 'Nalezen veiligheidsrichtlijnen voor leveranciers van werken en diensten (link)', 'Ondertekenen akkoordverklaring (link)', 'Vóór aanvang van werken', 'E-learning veiligheid, stofpreventie, tijdelijke en mobiele bouwplaatsen en werken met derden (link)', 'Afdrukken certificaat en afhalen persoonlijke identificatiebadge bij DTZ', 'Invullen veiligwerkvergunning (link)', 'Kernisname van de veiligwerkvergunning en de te nemen maatregelen', and finally 'Afhalen veiligwerkvergunning bij verantwoordelijke ZOL'. An arrow points from the 'Invullen veiligwerkvergunning' step to a 'Veiligwerkvergunning' form. The form includes a 'BIJ NOOD: 0891 32 43 43' header and various sections for 'A' (werken), 'B' (werken), and 'C' (werken).

20

# veiligwerkvergunning

Ziekenhuis Doot Limburg
Veiligwerkvergunning
BIJ NOOD: 089/ 32 43 43

Aanvraag werkzaamheden <small>(in te vullen door aanvrager)</small>	Te nemen maatregelen <small>(in te vullen door verantwoordelijke i.o.m. aanvrager)</small>	Te nemen maatregelen <small>(in te vullen door verantwoordelijke i.o.m. aanvrager)</small>	Invullen vóór de werkzaamheden
Locatie: <input type="checkbox"/> SJ <input type="checkbox"/> SB <input type="checkbox"/> MC AD Blok: ..... niveau: ..... Locatie: ..... START: ...../...../20..... EINDE: ...../...../20..... startaar: ..... u eindaar: ..... u <input type="checkbox"/> werkzaamheden duren langer dan 17.00u <input type="checkbox"/> werkzaamheden buiten kantoorruimten Type werk: <input type="checkbox"/> werken met open vlam <input type="checkbox"/> vonkverspreiding (slippen, afschuren) <input type="checkbox"/> rookontwikkeling en -verspreiding <input type="checkbox"/> verhoogt risico op brand of ontploffing <input type="checkbox"/> plaatsen of herstellen van roofof op daken <input type="checkbox"/> werken in explosieve zones (ATEX-zone) <input type="checkbox"/> shutoff / werken aan / onderhoud aan: <input type="checkbox"/> elektriciteit / zwakstroom / LS <input type="checkbox"/> elektriciteit HS <input type="checkbox"/> medische gaspen (leidingen eerst ledigen en reinigen) <input type="checkbox"/> trapezof <input type="checkbox"/> stikstof <input type="checkbox"/> anesthesie <input type="checkbox"/> andere: ..... <input type="checkbox"/> brandbare gaspen (leidingen eerst ledigen en reinigen) <input type="checkbox"/> brandleiding (water) <input type="checkbox"/> sanitair water <input type="checkbox"/> afvoer	Duidelijke beschrijving van werken aanwezig? V1 divisie manager van wacht op de hoogte? V2 brandcentrale betreffende zone uit dienst V3 + register aan PC werkleider ok? V4 bewaking op de hoogte? V5 plaatsing lasgordijn / vonkscherm gebruiken V6 interne communicatie ok? V7 afdeling zelf en buur-afdeling op de hoogte? V8 luchtspoeling V9 afsluitbransen/ventilatoren/inductoren vergrendeld en gelabeld? V10 communicatie naar brandweer ok? V11 preventieadviseur op de hoogte? V12 ontgassing en meting in orde V13 verwijder tot 10 meter alle brandbare stoffen V14 brandblusmiddelen voorzien V15 ..... x CO <sub>2</sub> -blaser V16 ..... x waterschuimbuisser V17 ..... x branddeken V18 overige blusmiddelen: ..... V19 werkplek en/of werkstuk mithouden V20 werkplek beveiligen tegen valgevaar V21 geforceerde ventilatiebezuiging V22 30 min voor einde: stoppen met open vlam V23 communicatiemiddelen vb. gsm, zender, ... V24 controleren steiger(s) V25 lock-out / tag-out V26 gebruik veilige spanningen (max. 24 volt) V27 aandringen van aarding V28 voor en na werkzaamheden melden bij (aankruisen): V29 ..... verantwoordelijke ZOL	V54 veiligheidsinstructie ok? V55 functionele signalisatie ok? V56 ventilatie stilleggen? V57 check zoningsdossier V58 keuring uitgevoerd + kopie verstag ok? V59 melding aan FODWASO/TWW ok? V60 risicoanalyse ok? Aanvullende PBM's: externen: zelf te voorzien intern ZOL-personeel: te voorzien door ZOL P1 beschermbril / veiligheidscherm P2 overzetbril / labbril / ruimzichtbril P3 UV en infrarood beschermbril P4 ruimzichtbril P5 las- en gelaatsbescherming P6 gelootbescherming: type ..... P7 veiligheidschoenen: type ..... P8 veiligheidshelm P9 valbeveiliging (beuring in orde?) P10 hand-arm-/kniebescherming P11 beschermende kleding P12 adembescherming P13 filtermasker (type: ..... ) P14 ..... verse lafde kap P15 persluchtmasker P16 (persoonlijke) gasafslorring P17 assistentie brandweer/bewaking P18 dosimeter, meet- en tv P19 isolerend materiaal	<b>A INTERN - verantwoordelijke ZOL</b> Het werk kan veilig uitgevoerd worden en beheersmaatregelen zijn besproken met vergunninghouder. Naam : ..... Datum : ...../...../20..... tel: ..... Handtekening : ..... <input type="checkbox"/> veiligheidsrichtlijnen werken met derden gelezen en goedgekeurd <input type="checkbox"/> e-learning opleiding aannemers en uitvoerders <b>B Uitvoerder (extern)</b> Naam : ..... Firma : ..... Adres : ..... gsm : ..... Datum : ..... Akkoord met opgelegde eisen en draagt zorg voor uitvoering Naam : ..... Handtekening : ..... Kennis veiligheidsinstructies? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee = niet starten <b>C INTERN - verantwoordelijke ZOL (verlengd)</b>

21

## Vergeet de basis niet!

ZOL als opdrachtgever  
  
 Via de opdrachtgever (projectingenieur, werkleider, aangestelde,...)

→

Externe uitvoerder of (sub)contractant,

**Inclusief opleiding, risico-informatie, instructies, inspecties en controle ter plaatse !**

Wederzijdse risico's: vaak vergeet je de eigen risico's te vermelden:  
vb. uitblaas extractie stoom op het dak...?

22

## Wees ook praktisch...

Hoofdkleur	Nevenkleur(en)		Betekenis	Risico's
groen			water	
	grijs	rood	vertrek oververhit	verbranding huid
	grijs	blauw	terugkeer oververhit	verbranding huid
	groen	rood	vertrek CV primair	
	groen	blauw	terugkeer CV primair	
	oranje	rood	vertrek CV secundair	
	oranje	blauw	terugkeer CV secundair	
	rood	blauw	condensaat	
	bruin	rood	vertrek koel water	
	bruin	blauw	terugkeer koel water	
	blauw	rood	vertrek ijswater	
	blauw	blauw	terugkeer koelwater	
	wit	zwart	hard water	
	wit	bruin	gedistilleerd water	
	wit	grijs	onthard water	
	wit	geel	gedemineraliseerd water	
	rood	rood	vertrek warm water	

23

## Vergeet niet afspraken te maken over...

- Parkeren en opladen auto, e-bike,...
- Roken, dampen (vapor)
- Quid medicatie (veiligheidsfunctie)
- Sanitair en kleedruimte, eetzone
- Hoe melden van problemen... Lage drempel!  
(software SAP vs bol.com)

24

## Aard van de werken (1)

### Aard van de werken

Onderstaande lijst is niet volledig, als wijze van voorbeeld worden telkens de meest voorkomende werkzaamheden opgesomd.

- Type A: controlewerken zonder invasief karakter/ Interne werken met minimale stofproductie
  - wegnemen van de elementen van het valse plafond ter inspectie, beperkt tot 1 m<sup>2</sup>;
  - verven zonder zandstralen of afschuren;
  - plaatsen van behangpapier;
  - kleine elektriciteitswerken;
  - kleine loodgieterijwerken met waterafsluiting in een ruimte gedurende minder dan 15 minuten;
  - andere inspectiewerken die geen sleuven in de muren noch een ruimere ingreep op de elementen van het valse plafond vergen;
  - enz.

25

## Aard van de werken (1)

- Type B: Kleine werken van korte duur die een laag stofniveau veroorzaken
  - sleuven in de muren of plafonds met gecontroleerde stofproductie voor de installatie of het herstel van kleine elektriciteitswerken, op bestanddelen van de verluchting, telefoon- of computerkabels;
  - wegnemen van vloerbekleding (beperkte oppervlakte);
  - kleine werken boven valse plafonds;
  - afschuren van kleine oppervlakten;
  - loodgieterijwerken met waterafsluiting in maximum 2 ruimten minder dan 30 minuten;
  - enz.
  
- Type C: Alle werken die een gemiddeld tot hoog stofniveau veroorzaken of die afbraak of verwijdering van elk vast bestanddeel veronderstellen
  - zandstralen/afschuren van grote oppervlakten;
  - kleine afbraakwerken;
  - wegnemen van vloerbekleding of valse plafonds;
  - optrekken van nieuwe muren; plaatsen van nieuwe scheidingswanden;
  - kleine bouwwerken;
  - kleine werken aan elektrische leidingen of bekabelingen in de plafonds;
  - kleine graafwerken;
  - grote bekabelingsactiviteiten, activiteit die diverse vakteams vergt;
  - alle loodgieterijwerken met waterafsluiting in maximum twee ruimten gedurende meer dan 30 minuten maar minder dan een uur;
  - enz.

## Aard van de werken (3)

- Type D: Grote afbraak-, constructie- en renovatiewerken/Grote externe werken met grote stofproductie
- loodgieterijwerken met waterafsluiting in meer dan twee ruimten en gedurende meer dan een uur;
  - grote graafwerken;
  - enz. (1)

27

## Aard van de betrokken populatie:


Laag risico	Matig risico	Hoog risico	Hoogste risico
Afwezigheid van patiënten of patiëntenmaterialen in de omgeving (burelen, technische ruimtes, ...)	Eenheden zoals: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Raadplegingen</li> <li>- Inschrijvingen</li> <li>- Cafetaria</li> <li>- Gangen</li> <li>- Nucleaire geneeskunde</li> <li>- Endoscopie</li> <li>- Fysische geneeskunde</li> <li>- Radiologie/ MRI-NMR</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spoedgevallen</li> <li>- Radiotherapie</li> <li>- Verloskwartier</li> <li>- Materniteit</li> <li>- Pediatie</li> <li>- Alle verpleegafdelingen voor hospitalisatie</li> <li>- Apotheek</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Intensieve Zorgen</li> <li>- Hartbewaking</li> <li>- Neonatologie (N* en NIC)</li> <li>- Eenheden voor immuun gecompromitteerde patiënten (hemodialyse, oncologie)</li> <li>- Isolatiekamers met onderdruk</li> <li>- Operatiekwartier</li> <li>- Chirurgisch dagcentrum</li> <li>- Centrale sterilisatie</li> <li>- Cleanrooms</li> </ul>

28

# Matrix leidt tot risico-index

AARD VAN DE BETROKKEN PATIËNTENPOPULATIE	AARD VAN DE WERKEN			
	TYPE A	TYPE B	TYPE C	TYPE D
Laag risico groep	1	2	3	3
Matig risico groep	1	2	3	4
Hoog risico groep	1	2	3	4
Hoogste risico groep	2	3	4	4

Risico-index



**RISICO-INDEX BOUWWERKEN**

**RISICO-INDEX**  
**4**

Project: \_\_\_\_\_  
 Datum: \_\_\_\_\_  
 Verantwoordelijke: \_\_\_\_\_  
**RISICO-INDEX: 4**  
 De risico-index wordt bepaald door de aard van de werken en aard van de betrokken patiëntenpopulatie.

Aard van de werken: Type A / B / C / D  
 Betrokken patiëntenpopulatie: Laag / matig / hoog / hoogste risico

Bijzondere maatregelen: \_\_\_\_\_

Maatregelen in functie van risico-index 4  
 versie 24/04/2018

**4.1 Algemene maatregelen**

- Vermijden van hinder van stof, gas, leuval en trillingen in de patiëntomgeving (1)
- Indien werkmensen gemeenschappelijke lokalen dienen te passeren (gang, ...) dienen ze zuivere werkkledij te dragen en zijn de handen zuiver (1)
- Stof en scheid worden minstens dagelijks opgezuigd en afgevoerd. De schoonmaak in de werfzone is aangepast aan de graad van vervuiling (1)
- Hoog risicopatiënten (oppooping/oppoortsmoede- en kritiek zieke patiënten) zijn geïdentificeerd en zijn aangepast in de werfzone (1)

- Er worden stofmatten voorzien aan de uitgangen van de werf die in het ziekenhuis uit komen en door de werkmensen gebruikt worden. Deze worden bij verzanding en wekkelijks vervangen
- Ramen van de aanpalende ruimten, deuren, valrieuwe aansluitingen, schuimarmaturen, ventilatorcoasters, aansluitpunten van medische gassen (perslucht, buurstof), vacuüm, enz. zijn stevig dicht afgedoken
- Plaatsen van een statische elektriserings van vloer tot vast plafond
- Voorzorgen van een stofrijke de afvoer van de afzuiging
- Gebruik tijdens stof producerende werken verneveling indien het water geen extra risico's met zich meebrengt
- Openingen in muren, plafond en vloeren worden binnen de 8 uur hersteld of tijdelijk dicht gemaakt
- Voorzie een ras waar vuile kledij kan geplaatst worden voor zuivere kledij bij het verlaten van de werfzone

**4.3 Maatregelen ten aanzien van de ventilatie (1)**

- By een risico op stofproductie of verspreiding wordt het ventilatiesysteem uitgeschakeld
- De verbodingskanalen met aanpalende ruimtes worden verboden of er worden filters geplaatst
- Op het einde van de werken worden de filters nagekeken en eventueel vervangen of onderhouden
- De lucht uit de werfzone wordt naar buiten afgevoerd. Minstens 5 meter van de innameplaats van de lucht
- Omliggende zones waar hoog risicopatiënten verblijven, worden in overdrak gebracht
- Filters in aanpalende kritische zones en aanpalende aansluitingen worden indien nodig gereinigd of vervangen

**4.4 Maatregelen ten aanzien van het afval (1)**

- Karren/containers voor transport zijn afgedekt
- Karren/containers staan op minstens 5 meter van een aansluiting
- Versies externe liften en punn opvangende vrachtwagens boven storbrakers. De containers dienen afgedekt te zijn

**4.5 Maatregelen ten aanzien van de sanitaire installatie**

- Spiegel tapput (2)
- Na het spoelen van de kranen (voor gebruik) is het water kleurloos en kleurloos. Indien het om drinkbaar water gaat, is het ook smaakloos (1)
- De temperatuur van het water wordt gecontroleerd aan het vertrekpunt en aan de tapputten voor

## Pré-construction risk assessment (PCRA)

= Checklist met risicofactoren en de bijhorende preventiemaatregelen:

- Verplichtingen leverancier, aannemer of zelfstandige
- Zullen de bouwwerken een directe invloed hebben op de (patiënten)omgeving?
- Luchtkwaliteit
- Infectiecontrole
- Moeten volgende nutssystemen afgesloten worden? Vergeet data niet!
- Zal er geluidsoverlast zijn?
- Zal er overlast zijn door trillingen?
- Zijn er gevaarlijke stoffen in de bouwzone?
- Zijn de noodplannen gekend?
- Andere gevaren die zorg, behandeling en ziekenhuis kunnen beïnvloeden?

31

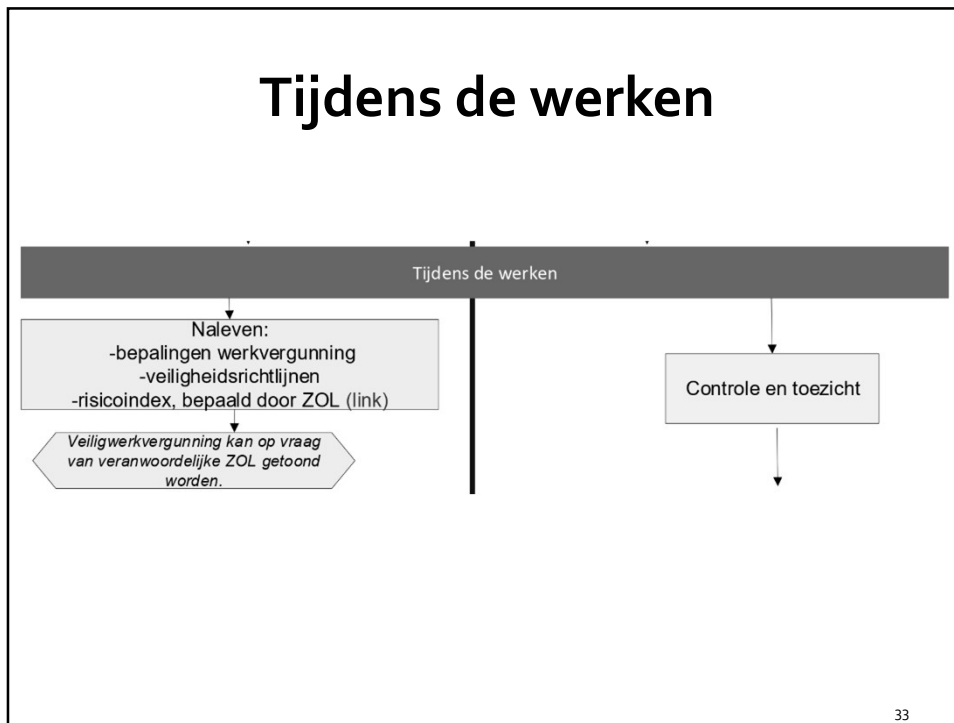
PCRA: PRE-CONSTRUCTION RISK ANALYSIS					
Projectnummer					
Projectnaam					
Locatie		Einddatum			
Startdatum					
Projectingenieur	Risico-factoren	Ja	Neen	Opmerkingen zie ZOL.be	Extra uitleg/maatregels
	Verplichtingen leverancier, aannemer of zelfstandige	/	/		
	veiligheidsrichtlijnen voor leveranciers van werken en diensten				
	ondertekende akkoordverklaring				
	E-learning				
1.	Zullen de bouwwerken een directe invloed hebben op de patiëntenomgeving?				Zones boven, onder en naast de bouwzone ook me bespreken.
2.	Luchtkwaliteit			zie risicoindex	
	Ward de plaats van de buitenluchtextractie in rekening gebracht?	x			
	Moet het HVAC-systeem geherbalanceerd worden voor de bouwwerken om te voldoen aan de luchtkwaliteitsvereisten?	x		zie risicoindex zie risicoindex	
	Plan van aanpak				
3.	Infectiecontrole				Coördinatie nodig. Eventueel overgaan tot desbetreffende noodplan!
	in werkzone				
	bij afvalverwijdering				
4.	Moeten volgende nutssystemen afgesloten worden?				
	Branddetectiesysteem				
	Sprinklers				
	Elektriciteit				
	HVAC				
	Warm/koud water				
	Sanitaire voorzieningen				
	Stoom				

Bron: pcra.xlsx

32



# Tijdens de werken



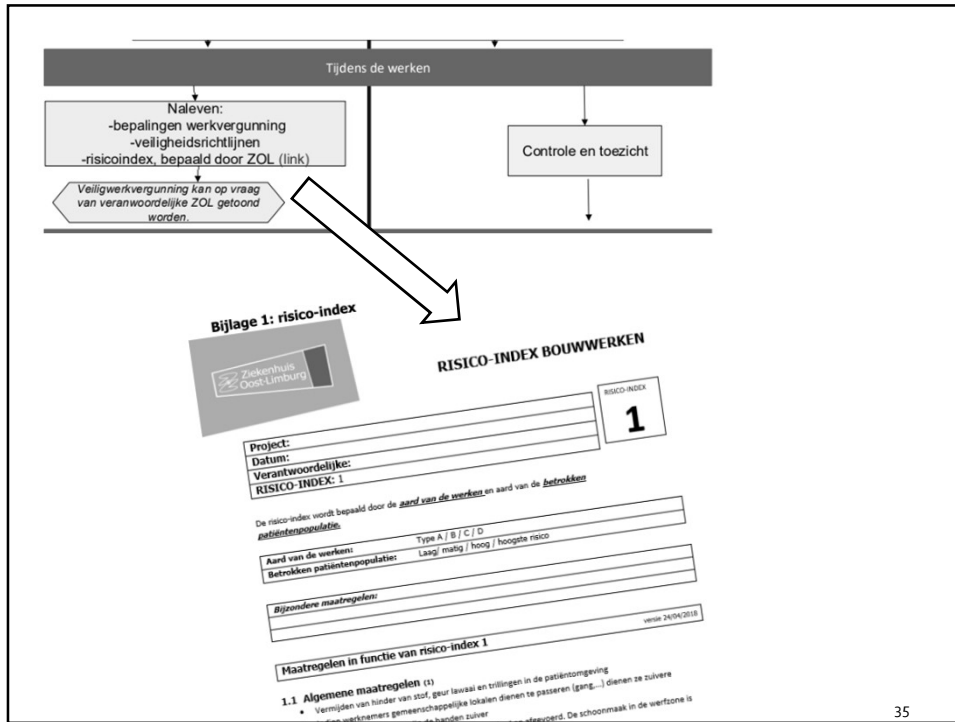
33

# Link naar PCRA

The screenshot shows a PDF document titled 'Verplichtingen leverancier, aannemer of zelfstandige'. It details the obligations of contractors, including the requirement to 'Opstellen PCRA (link), RI (zie verder), VCO/VCV (als van toepassing)'. A large white arrow points from this requirement to a screenshot of a PCRA (Pre-Construction Risk Analysis) table. The table includes fields for project details and a risk assessment section.

PCRA: PRE-CONSTRUCTION RISK ANALYSIS				
Projectnummer				
Projectnaam				
Locatie				
Startdatum	Einddatum			
Projectingenieur				
Risico-factoren	Ja	Neen	Opmerkingen zie ZOL.be	Extra uitleg/maatregelen
1. Verplichtingen leverancier, aannemer of zelfstandige	/	/		
2. Lichtvalwett	x		zie risicoindex	
3. Plan van aanpak	x		zie risicoindex	

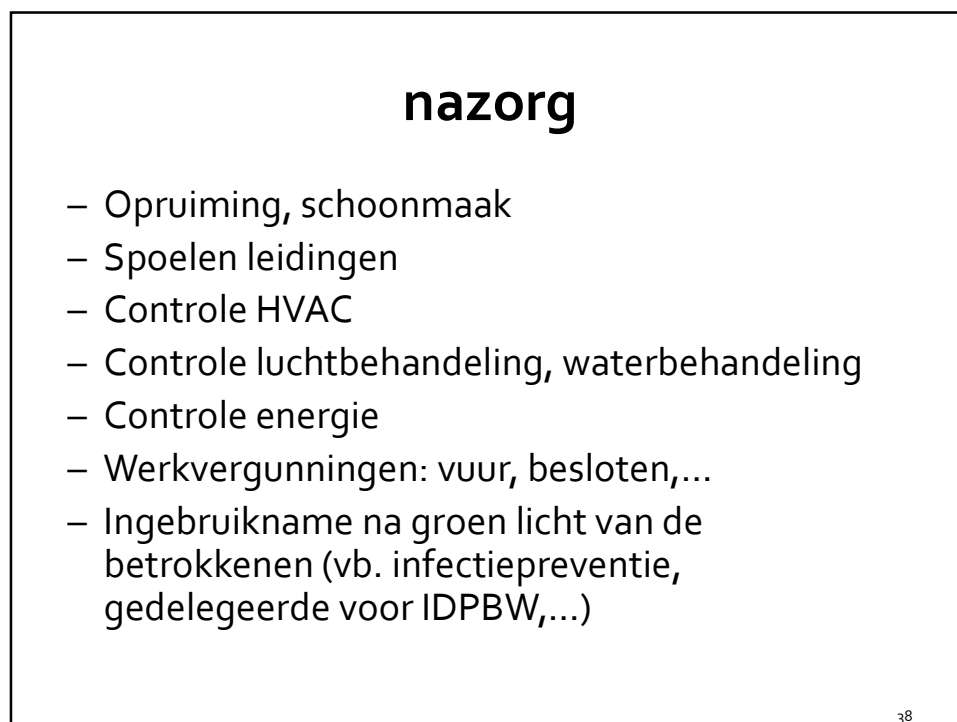
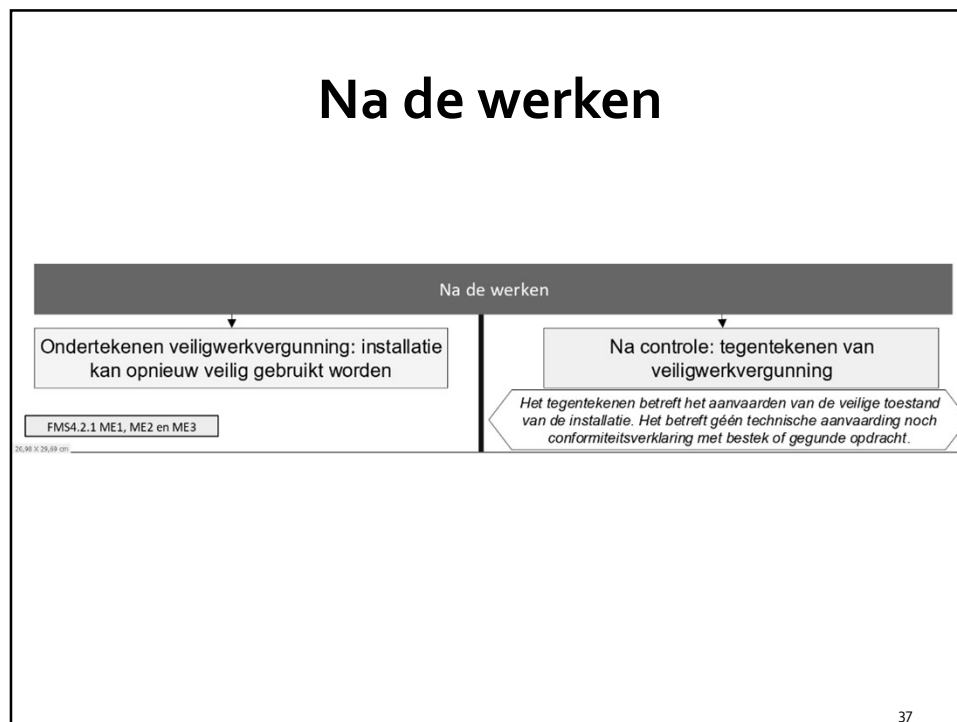
34



35



36



## Werken met derden vanuit het perspectief van de inlener

- Voorbereiding
- Structurele aanpak
- Werkvoorbereiding:
  - ✓ vergeet de klassieke RIE, we gaan voor efficiëntie
  - ✓ Wederzijdse risico's
- Opleiding & bijscholing
  - ✓ Hoe praktisch
  - ✓ GDPR en informatie
- Onthaal
- Opvolging
- Closing: evaluatie van
- Wat met: derde in o
- Anderstaligheid**
- Administratie en op
- Praktisch: on site
- Incidenten en arbeid
- Besluit



## Werken met derden vanuit het perspectief van de inlener



- Administratie en opvolging**
- Praktisch: on site
- Incidenten en arbeidsongevallen: preventie, melding, onderzoek
- Besluit

## Werken met derden vanuit het perspectief van de inlener

- Voorbeel
- Structu
- Werkvo
  - ✓ ver
  - ✓ We
- Opleidii
  - ✓ Hor
  - ✓ GD
- Onthaa
- Opvolg
- Closing
- Wat me
- Andert...
- Administratie en opvolging
- Praktisch: on site**
- Incidenten en arbeidsongevallen: preventie, melding, onderzoek
- Besluit



Niets is wat het lijkt en  
wat het lijkt is soms niets...

41

## Werken met derden vanuit het perspectief van de inlener

- Voorbereiding
- Structurele aanpak
- Werkvoorbereiding:
  - ✓ vergeet de klassieke RIE, we gaan voor eff
  - ✓ Wederzijdse risico's
- Opleiding & bijscholing
  - ✓ Hoe praktisch
  - ✓ GDPR en informatieveiligheid
- Onthaal
- Opvolging
- Closing: evaluatie van de derde
- Wat met: derde in onderaanneming
- Andertaligheid
- Administratie en opvolging
- Praktisch: on site
- Incidenten en arbeidsongevallen: preventie, melding, onderzoek
- Besluit



42

*”Het is niet de sterkste, of de  
intelligentste die overleeft, maar  
diegene die zich best kan  
aanpassen”*

*Darwin*

43



**Dank voor uw aandacht  
en nog veel succes!**

**[Dominic.Hermans@zol.be](mailto:Dominic.Hermans@zol.be)**

**0477/60 86 62**

44